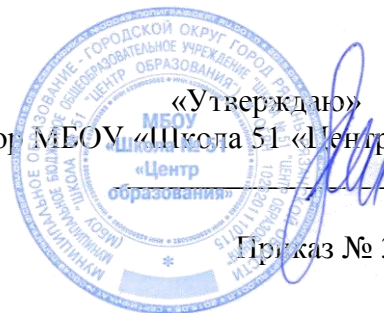


Принято  
на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 1 от 28.08.2015

«Утверждаю»  
Директор МБОУ «Школа 51 «Центр образования» \_\_\_\_\_ О.Н. Маслюк



Приказ № 304 от 28.08.2015г.

## **Положение об организации образовательного процесса в форме индивидуального обучения на дому учащихся МБОУ «Школа №51 «Центр образования»**

### **1. Общие положения**

1.1. Обучение на дому – это форма образования, которую ребенок получает в домашних условиях и комбинированно (часть занятий проводится в МБОУ «Школа №51 «Центр образования», а часть – на дому), а сам процесс обучения осуществляется по индивидуальному учебному плану. Задачей индивидуального обучения на дому является освоение обучающимися образовательных программ в рамках федерального государственного образовательного стандарта. Нормативная база индивидуального обучения на дому определяет общие положения организации процесса обучения, права и обязанности участников образовательного процесса.

1.2. Индивидуальное обучение на дому организуется МБОУ «Школа №51 «Центр образования» (далее - Центр) в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

### **2. Организация индивидуального обучения на дому**

2.1. Организация обучения на дому осуществляется Центром самостоятельно по согласованию с родителями (законными представителями) обучающихся.

2.2. Основанием для организации индивидуального обучения на дому являются:

- письменное заявление родителей (законных представителей) на имя директора Центра;
- медицинская справка (заключение) лечебного учреждения.

На их основе издается приказ директора Центра об организации индивидуального обучения на дому.

2.3. При назначении учителей, которые будут заниматься с детьми, преимущество отдается педагогам, работающим в данном классе. Если по объективным причинам организовать обучение на дому силами работающих в данном классе учителей невозможно, то администрация имеет право привлечь педагогических работников, не работающих в данном классе.

2.4. Классный руководитель оформляет журнал учета учебных занятий, пройденного материала, результатов контроля знаний учащихся. В электронном журнале класса выставляется только оценка за триместр (полугодие), год, итог.

2.5. Аттестация и перевод обучающихся по индивидуальным планам на дому осуществляется в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и локальными актами Центра.

### **3. Финансовое обеспечение индивидуального обучения детей на дому**

3.1. Индивидуальное обучение детей на дому предоставляется бесплатно.

3.2. Если период обучения на дому не превышает двух месяцев или срок окончания обучения из медицинской справки не ясен, то учителям производится почасовая оплата, в остальных случаях оплата включается в тарификацию.

3.3. В случае болезни учителя администрация Центра с учетом кадровых возможностей обязана произвести замещение занятий с учеником, находящимся на индивидуальном обучении на дому, другим учителем.

3.4. В случае болезни ученика учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать пропущенные часы. Сроки отработки согласовываются с родителями (законными представителями).

3.5. Во время нетрудоспособности учителя сроки проведения уроков переносятся на другое время по согласованию с родителями (законными представителями). В этом случае заместитель директора по учебно-воспитательной работе, ответственный за данное направление готовит распоряжение, в котором указывает, что в связи с болезнью учителя, работающего с учеником на дому, уроки переносятся на другое время. Перенос занятий необходимо согласовать с родителями (законными представителями) и получить их письменное согласие (в свободной форме).

3.6. В случае, когда проведение занятий с больным учеником прекращается раньше срока, администрация Центра представляет в бухгалтерию приказ о снятии учебной нагрузки.

#### **4. Права и обязанности участников образовательного процесса, реализуемого в форме индивидуального обучения на дому**

Участникам образовательного процесса, реализуемого в форме индивидуального обучения на дому, являются обучающиеся, их родители (законные представители), педагогические работники (учителя, администрация).

##### **4.1. Права и обязанности обучающихся в форме индивидуального обучения на дому.**

Обучающийся в форме индивидуального обучения на дому **имеет право:**

- получать общее образование в соответствии с государственным стандартом;
- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса;
- на уважение человеческого достоинства, свободное выражение собственных взглядов и убеждений, свободу информации, а также – моральное и материальное поощрение за успехи в обучении.

Обучающийся в форме индивидуального обучения на дому **обязан:**

- соблюдать требования, прописанные в Уставе и локальных актах Центра;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- уважать честь и достоинство работников Центра;
- соблюдать расписание занятий;
- вести дневник, тетради (если нет соответствующих медицинских ограничений).

##### **4.2. Права и обязанности родителей (законных представителей).**

Родители (законные представители) детей **имеют право:**

- защищать законные права ребенка;
- вносить предложения по организации образовательного процесса и содержанию образовательных программ, аргументировав их необходимость, но с учетом физиологических возможностей, интеллектуальных способностей и творческих интересов ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации Центра.

Родители (законные представители) детей **обязаны:**

- выполнять требования, прописанные в Уставе и локальных актах Центра;
- поддерживать и стимулировать интерес ребенка к процессу образования;
- своевременно информировать учителя о рекомендациях врача, особенностях режима дня ребенка, а Центр – об отмене или возобновлении занятий (по уважительным причинам);
- контролировать ведение дневника, тетрадей, выполнение домашних заданий.

##### **4.3. Права и обязанности педагогических работников.**

Педагогический работник Центра имеет права, предусмотренные Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Учитель, осуществляющий педагогическую деятельность в форме индивидуального обучения на дому, **обязан:**

-знать специфику заболевания, особенности режима дня и организации домашних занятий;

-выполнять государственные программы с учетом физиологических возможностей, интеллектуальных способностей и интересов детей;

- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;

-контролировать учебную нагрузку, а также ведение учеником тетрадей, дневника (расписание, аттестация, запись домашних заданий) и расписываться в нем, не допускать утомления ребенка, составлять индивидуальные планы проведения уроков;

-своевременно заполнять журнал учета проводимых занятий.

**Классный руководитель обязан:**

-согласовывать расписание занятий с родителями (законными представителями) и учителями, контролировать ведение дневника;

-обеспечить своевременность выставления триместровых (полугодовых), годовых отметок обучающегося в электронный журнал класса;

-поддерживать связь с обучающимся и его родителями (законными представителями), собирать информацию об индивидуальных особенностях обучающихся, состоянии здоровья и впечатлениях о процессе обучения;

-своевременно информировать администрацию Центра о всех нарушениях в образовательном процессе.

**Администрация Центра обязана:**

-готовить нормативные документы по организации образовательного процесса;

-контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию обучающихся, оформление документации не реже одного раза в семестр;

-контролировать своевременность проведения занятий, ведение журнала учета;

-обеспечивать процесс обучения на дому квалифицированными кадрами;

-своевременно информировать родителей (законных представителей) о всех изменениях в образовательном процессе.

## **5. Порядок управления образовательным процессом**

5.1. Общее руководство образовательным процессом в форме индивидуального обучения на дому осуществляется администрацией Центра.

5.2. В компетенцию администрации Центра входят следующие управленческие действия:

- принятие решения об организации образовательного процесса;
- разработка и утверждение локального акта Центра – Положение об организации образовательного процесса в форме индивидуального обучения на дому;

- контроль за организацией и осуществлением образовательного процесса;

- контроль за распределением и использованием денежных средств.