

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа №51 «Центр образования»

ПРИКАЗ

от 12 сентября 2018г.

№497

Об утверждении Требований к проведению
школьного этапа всероссийской
олимпиады школьников
в МБОУ «Школа №51 «Центр образования»

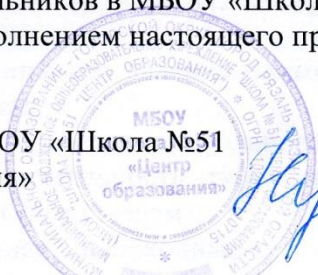
В соответствии с Требованиями к проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в городе Рязани, утвержденным приказом управления образования и молодежной политики администрации г.Рязани от 06 сентября 2018г. №04/1-01-636 «О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в городе Рязани в 2018-2019 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Требования к порядку проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в МБОУ «Школа №51 «Центр образования» (Приложение 1).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора МБОУ «Школа №51
«Центр образования»

 О.В.Нерода



Требования
к проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
в МБОУ «Школа № 51 №Центр образования»

1. Школьный этап всероссийской олимпиады школьников (далее – школьный этап) проводится в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 ноября 2013 года № 1252.

2. Школьный этап олимпиады по каждому общеобразовательному предмету проводится по единым заданиям, разработанным муниципальными предметно-методическими комиссиями (далее – МПМК) в соответствии с методическими рекомендациями центральных предметно-методических комиссий.

3. Представители оргкомитета школьного этапа за 7 дней до начала каждой олимпиады размещают задания, защищенные паролем, на официальном сайте «Олимпиады школьников г. Рязани» www.ryazolymp.ru.

3. Требования к организации и проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (далее – предметные требования) разрабатываются МПМК.

4. Предметные требования, содержащие предметную специфику проведения олимпиады, определяют:

- 1) принципы составления олимпиадных заданий и формирования комплектов олимпиадных заданий;
- 2) форму проведения школьного этапа олимпиады и количество туров;
- 3) продолжительность туров по каждому общеобразовательному предмету отдельно по классам (параллелям);
- 4) описание необходимого материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий;
- 5) перечень справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения олимпиады;
- 6) критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий;
- 7) процедуру регистрации участников олимпиады;
- 8) порядок подведения итогов школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- 9) процедуру показа олимпиадных работ;
- 10) порядок подачи и рассмотрения апелляций участников.

5. Предметные требования размещаются представителями оргкомитета школьного этапа олимпиады на официальном сайте «Олимпиады школьников г. Рязани» www.ryazolymp.ru не позднее, чем за 7 рабочих дней до проведения олимпиады по каждому предмету.

6. Школьный этап олимпиады проводится с 17 сентября по 12 октября текущего года по заданиям, полученным на сайте олимпиадного движения г. Рязани в соответствии с графиком проведения олимпиад, утвержденным приказом управления образования и молодежной политики администрации г. Рязани.

7. План-график проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету устанавливается директором МБОУ «Школа № 51

«Центр образования» в соответствии с утвержденными организатором сроками проведения школьного этапа. План-график включает указание времени и места проведения олимпиады в каждом классе (параллели) по каждому общеобразовательному предмету.

8. Директор МБОУ «Школа № 51 Центр образования» обеспечивает информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о порядке проведения, месте и времени проведения школьного этапа по каждому общеобразовательному предмету.

9. Директор МБОУ «Школа № 51 «Центр образования» разрабатывает локальные нормативные акты и издаются распорядительные документы, обеспечивающие проведение школьного этапа олимпиады в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, другими документами, регламентирующими проведение школьного этапа олимпиады в городе Рязани.

10. К участию в школьном этапе допускаются все желающие, проходящие обучение в МБОУ «Школа № 51 «Центр образования» в 4 - 11 классах.

11. Процедуру регистрации участников школьного этапа определяет МБОУ «Школа № 51 «Центр образования».

12. Родитель (законный представитель) обучающегося, заявившего о своем участии в олимпиаде, в срок не менее чем за 10 рабочих дней до начала школьного этапа олимпиады в письменной форме подтверждает ознакомление с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и предоставляет директору общеобразовательного учреждения согласие на публикацию олимпиадной работы своего несовершеннолетнего ребенка, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (приложение 1.1).

13. Заявки на участие в школьном этапе олимпиады подаются заведующим кафедрой не позднее 2 дней до даты проведения олимпиады.

14. Материалы для проведения олимпиады готовятся ответственным за организацию и проведение олимпиады в соответствии с заявками и передаются предметным жюри в день проведения конкретной олимпиады.

15. Олимпиада начинается в 14.00 (в четверг – 13.00; в каникулярное время – 10.00).

16. Перед началом проведения школьного этапа олимпиады в МБОУ «Школа № 51 «Центр образования» проводится инструктаж с работниками учреждения, участвующими в проведении олимпиад, и участниками олимпиады (приложения 1.2,1.3); обеспечивается тиражирование олимпиадных заданий, соблюдая условия конфиденциальности.

17. В день проведения олимпиады организуется регистрация участников олимпиады; в аудитории проводится инструктаж с участниками олимпиады (приложение 1.4).

18. В случае нарушения участником олимпиады Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников представитель организатора олимпиады вправе удалить его из аудитории, составив акт об удалении.

19. Участники олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

20. Члены оргкомитета олимпиады осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников школьного этапа олимпиады; обеспечивают их хранение, исключая несанкционированный доступ к ним.

21. В течение 3-х рабочих дней после проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету жюри должно ознакомить участников олимпиады с результатами проверки их работ, провести разбор заданий и их решений, дать пояснения по критериям оценивания и рассмотреть все возникшие вопросы, связанные с проверкой и оцениванием работ. При обнаружении членами жюри технических ошибок, связанных с оценкой работы или подсчетом баллов, данные ошибки устраняются в рабочем порядке.

22. Общие требования к процедуре оценивания олимпиадных заданий:

- члены оргкомитета передают закодированные (обезличенные) олимпиадные работы членам жюри для их проверки и оценивания;
- члены жюри оценивают выполнение олимпиадных заданий в соответствии с критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий, зафиксированными в предметных требованиях;
- по окончании проверки члены жюри вносят полученные участниками олимпиады баллы в протокол и передают оцененные олимпиадные работы члену оргкомитета для проведения процедуры декодирования;
- по решению организатора олимпиады допускается обмен олимпиадными работами между образовательными учреждениями для их проверки и оценивания (перекрестная проверка). Организационное обеспечение перекрестной проверки олимпиадных работ осуществляет организатор олимпиады.

19. Общие требования к порядку подачи и рассмотрения апелляций:

- участники олимпиады вправе подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами в апелляционную комиссию школьного этапа олимпиады в день ознакомления с результатами;
- в случае если были поданы апелляции о несогласии с выставленными баллами, члены жюри рассматривают апелляции участников олимпиады очно (желательно с использованием средств видеofиксации), принимают соответствующее решение (об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов или об удовлетворении апелляции и корректировке баллов) и представляют результаты олимпиады (протоколы) организатору олимпиады для их утверждения.

20. Определение победителей и призеров школьного этапа олимпиады:

- оргкомитет формирует рейтинговые таблицы результатов участников олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (далее – рейтинг);
- количество призеров школьного этапа олимпиады определяется организаторами по согласованию с оргкомитетом школьного этапа олимпиады и может составлять не более 25% от общего количества участников. Для малочисленных олимпиад (до 8 человек) количество призеров может составлять 50% от общего числа участников;
- победителем считается участник, набравший наибольшее количество баллов.

В случае равенства набранных баллов у нескольких участников все они признаются победителями. Призерами школьного этапа олимпиады, в пределах установленной квоты, признаются все участники школьного этапа олимпиады, следующие в итоговой таблице за победителями;

- победители и призеры школьного этапа олимпиады награждаются дипломами;
- оргкомитет школьного этапа утверждает результаты школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и рейтинг призеров школьного этапа олимпиады) и публикует их на своём официальном сайте в сети «Интернет», в том числе протоколы жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

21. Список победителей, призеров, участников школьного этапа олимпиады, набравших более 50% от максимально возможного балла, с указанием набранных баллов размещается на официальном сайте олимпиады «Олимпиады школьников г. Рязани» www.ryazolympr.ru в течение 7 рабочих дней после дня проведения олимпиады по каждому предмету согласно графику проведения школьного этапа олимпиад. Ответственность за предоставленную информацию возлагается на директора МБОУ «Школа № 51 «Центр образования».

В таблице указывается:

- фамилия, имя и отчество учащегося;

- фамилия и инициалы педагога, подготовившего учащегося к олимпиаде;
- баллы, набранные учащимся на школьном этапе олимпиады;
- место, занятое учащимся на школьном этапе олимпиады.

22. Организаторы олимпиады обрабатывают полученные данные согласно рейтингу баллов.

СОГЛАСИЕ**на обработку персональных данных**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество родителя/опекуна полностью)

являясь законным представителем (родителем/опекуном) ребенка:

(фамилия, имя, отчество ребенка полностью)

ученика(-цы) _____,

(название образовательного учреждения (полностью))

класс _____

Дата рождения (число, месяц, год): _____ Гражданство: _____

Паспортные данные (серия, номер, дата выдачи, кем выдан): _____

Домашний адрес (с индексом), контактный телефон: _____

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», подтверждаю свое согласие на обработку организатором Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам (далее – Оператор) персональных данных моего ребенка/опекаемого:

1. фамилии, имени, отчества, фотографии, класса, места учебы, даты рождения, гражданства, паспортных данных, домашнего адреса, телефона, с целью формирования регламентированной отчетности, размещения данных в банке данных участников всероссийской олимпиады школьников;

2. фамилии, имени, отчества, фотографии, класса, места учебы, даты рождения, гражданства, олимпиадных работ моего ребенка/опекаемого с целью размещения в сети "Интернет".

Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с персональными данными моего ребенка, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. Действия с персональными данными: автоматизированные с использованием средств вычислительной техники.

Также я разрешаю Оператору производить фото- и видеосъемку моего ребенка, безвозмездно использовать эти фото, видео и информационные видео материалы во внутренних и внешних коммуникациях, связанных с проведением всероссийской олимпиады школьников. Фотографии и видеоматериалы могут быть скопированы, представлены и сделаны достоянием общественности или адаптированы для использования любыми СМИ и любым способом, в частности в буклетах, видео, в Интернете и т.д. при условии, что произведенные фотографии и видео не нанесут вред достоинству и репутации моего ребенка.

Согласие действует 1 год с даты подписания.

Я уведомлен о своем праве отозвать согласие путем подачи письменного заявления директору _____

Я ознакомлен с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников.

Дата: « _____ » _____ 2018г. _____

подпись / расшифровка

Инструкция для работников общеобразовательного учреждения, обеспечивающих проведение школьного этапа олимпиады

1. Работник, осуществляющий деятельность в аудитории (организатор в аудитории), обязан:

- прибыть в школу не позднее чем за 1 час до начала олимпиады;
- произвести рассадку участников олимпиады по одному человеку за стол, при этом следить за тем, чтобы личные вещи (сумки, пакеты, т.п.) были оставлены на специально выделенном столе у входа внутри аудитории;
- провести инструктаж с участниками олимпиады;
- выдать каждому участнику олимпиады текст олимпиадной работы, тетрадь (листы) для выполнения олимпиадного задания со штампом организатора, бумагу для черновиков;
- объявить о начале олимпиады и зафиксировать время начала и окончания олимпиады на доске (время, затраченное на оформление титульного листа олимпиадной работы, не включается в продолжительность выполнения заданий олимпиады);
- следить за порядком в аудитории;
- за 30 минут и за 5 минут до окончания олимпиады напомнить о времени её окончания;
- осуществить процедуру удаления участника олимпиады в случае нарушения участником олимпиады Порядка олимпиады; составить акт об удалении участника олимпиады;
- обеспечить сбор выполненных олимпиадных работ (при этом следить за тем, чтобы был заполнен титульный лист олимпиадной работы и сдан текст олимпиадных заданий);
- проставить символ Z на незаполненных (пустых) местах олимпиадной работы;
- сдать работы участников олимпиады члену оргкомитета олимпиады.

2. Организатору в аудитории, запрещается:

- покидать аудиторию во время олимпиады без уважительной причины;
- использовать во время олимпиады средства связи и электронно-вычислительную технику.

3. Работник, осуществляющий деятельность вне аудитории (организатор, дежурный вне аудитории), обязан:

- прибыть в школу не позднее чем за 30 минут до начала олимпиады;
- занять указанное членом оргкомитета олимпиады место дежурства;
- помогать участникам олимпиады ориентироваться в помещениях школы, указывать местонахождение нужной аудитории, а также осуществлять контроль за перемещением по зданию лиц, имеющих право присутствовать в учреждении в день проведения олимпиады;
- следить за соблюдением тишины и порядка в школе;
- сопровождать участников олимпиады при выходе из аудитории во время олимпиады по уважительной причине, а также по окончании олимпиады.

4. Организатору вне аудитории, запрещается:

- покидать место дежурства без уважительной причины;
- использовать во время проведения олимпиады средства связи и электронно-вычислительную технику.

Инструкция участника олимпиады

1. Участник олимпиады по прибытии на олимпиаду проходит процедуру регистрации.
2. Участник олимпиады занимает место в аудитории, оставляя личные вещи (сумки, пакеты, т.п.) на специально выделенном столе у входа внутри аудитории.
3. Участник олимпиады до её начала обязан прослушать инструктаж представителя организатора олимпиады, осуществляющего деятельность в аудитории.
4. Участник олимпиады обязан выполнять олимпиадные задания ручкой, имеющей синий цвет пасты.
5. Участнику олимпиады запрещается:
 - указывать в листах ответов личные данные (фамилия, имя, т.п.);
 - делать рисунки, какие-либо иные пометы, т.п., не относящиеся к выполнению олимпиадных заданий;
 - выходить из аудитории с олимпиадными заданиями или листами ответов;
 - пользоваться справочными материалами, средствами связи и электронно-вычислительной техникой, не указанными в требованиях;
 - задавать вопросы другим участникам олимпиады или разговаривать с ними.
6. Участник олимпиады после завершения выполнения работы сдаёт представителю организатора олимпиады, осуществляющему деятельность в аудитории, олимпиадную работу, черновики (отдельно от олимпиадной работы), тексты олимпиадных заданий.

Инструкция
для участников школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
по _____, зачитываемая организатором
в аудитории

Уважаемые участники олимпиады!

Сегодня Вы будете выполнять задания школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по _____ (далее - олимпиада).

Во время проведения олимпиады вы должны соблюдать порядок проведения олимпиады.

Во время проведения олимпиады запрещается:

- иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;
- выносить из аудитории и общеобразовательного учреждения, являющегося местом проведения олимпиады, олимпиадные материалы на бумажном или электронном носителях, фотографировать олимпиадные материалы;
- пользоваться справочными материалами, кроме допустимых;
- перемещаться по школе во время олимпиады без сопровождения представителя организатора олимпиады, осуществляющего свою деятельность вне аудитории;
- разговаривать, вставать с мест, пересаживаться, обмениваться любыми материалами и предметами.

В случае нарушения указанных требований порядка проведения олимпиады вы будете удалены с олимпиады. Участник, нарушивший порядок проведения олимпиады, повторно к выполнению олимпиадных заданий в текущем году не допускаются.

Ознакомьтесь с результатами олимпиады вы сможете _____ - (день ознакомления с результатами). Протоколы жюри будут опубликованы на официальном сайте школы.

В день ознакомления с результатами олимпиады вы можете подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами. Апелляция в письменной форме подается в жюри олимпиады.

Апелляция по вопросам содержания и структуры заданий по учебным предметам, а также по вопросам, связанным с нарушением участниками олимпиады требований порядка и неправильным оформлением олимпиадной работы, не рассматривается.

Во время олимпиады на вашем рабочем столе, помимо олимпиадных материалов, могут находиться только:

- ручка с синим цветом пасты;
- черновики;
- разрешённые справочные материалы, инструменты и принадлежности (*организатор называет перечисленные в предметных требованиях материалы, инструменты, принадлежности*);
- лекарства и питание (при необходимости).

По всем вопросам, связанным с проведением олимпиады (за исключением вопросов по содержанию), и в случае плохого самочувствия незамедлительно обращайтесь ко мне.

Олимпиадные материалы в аудиторию поступили в пакете. Упаковка пакета не

нарушена. *(Организатор демонстрирует пакет и вскрывает его, используя ножницы).*

До начала выполнения теоретической части олимпиадной работы вы получите титульный лист, бланки ответов (листы в клетку/линейку), черновики. *(Организатор раздает титульные листы, листы в клетку, черновики).*

Приступаем к заполнению титульного листа в соответствии с образцом на доске. *(Организатор обращает внимание участников на доску):*

Олимпиадная работа
по _____
(предмет)
ученика(цы) _____ класса М__ ОУ _____
ФИО учащегося (полностью)
ФИО учителя/наставника (полностью)

Обращаем ваше внимание, что записи на олимпиадных материалах и черновиках не обрабатываются и не проверяются. На листах с ответами запрещается делать какие-либо записи и пометки, не относящиеся к ответам на задания, в том числе информацию о себе.

Продолжительность олимпиады по _____ – _____ часа.

Инструктаж закончен. Вы можете приступить к выполнению заданий.

Начало олимпиады: *(организатор объявляет время начала).*

Время, отведенное на инструктаж и заполнение титульного листа, в общее время олимпиады не включается.

Окончание олимпиады: *(организатор объявляет время окончания).*

(Организатор записывает на доске время начала и окончания олимпиады.)

Сейчас вы приступаете к выполнению олимпиадной работы. Рекомендуем сначала выполнить задания на черновике, а потом перенести в бланк ответов (листы в клетку/линейку).

(За 30 минут до окончания олимпиады необходимо объявить): До окончания олимпиады осталось 30 минут.

Не забывайте переносить ответы из черновика в бланки ответов (листы в клетку/линейку).

(За 5 минут до окончания олимпиады необходимо объявить): До окончания олимпиады осталось 5 минут.

(По окончании времени олимпиады объявить): Олимпиада окончена. Положите на край стола свои работы.

После окончания олимпиады жюри проведет для вас разбор олимпиадных заданий.